

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

بسم الله الرحمن الرحيم



المملكة العربية السعودية
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
جمعية الأمير مشعل بن عبدالله
لذوي الاحتياجات الخاصة بمنطقة نجران
رقم التسجيل (٥٩٦)

السياسات

سياسة أمن وسلامة وتقنية المعلومات لجمعية شمعة أمل

مسجلة بالمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي

<https://www.gsa-najran.org.sa>





قواعد الامن والسلامة لغرفة الرسيفر :-

- (١) - يمنع منعاً باتاً الاقتراب من معدات الرسيفر الا من قبل مسؤولية التنقية .
- (٢) - اغلاق غرفة السيرفر .
- (٣) - المحافظة على درجة حرارة الغرفة منخفضة وعدم تعويض الرسيفر لحرارة والرطوبة والسوائل
- (٤) - التأكد من سلامة المكيفات وجدولة عملية تشغيلهم على التوالي .
- (٥) - تزويد الغرفة بطفاية حريق
- (٦) - عدم استخدام غرفة الرسيفر للتخزين
- (٧) - التأكد من سلامة التيار الكهربائي وعدم انقطاعه
- (٨) - عدم اغلاق الاجهزة ومحولات الطاقة الخاصة بالرسيفر.
- (٩) - ابلاغ المسؤولين في حالة وجود رائحة التماس كهربائي .
- (١٠) - مراجعة ضوابط الامن والسلامة بصورة دورية والتأكد من الصيانة والوقائية شهريا

قواعد الامن والسلامة لأجهزة وملحقاتها :

- (١) - عدم وضع المأكولات والمشروبات بالقرب من الاجهزة
- (٢) - عدم وضع أي جهاز تحت التكييف مباشرة لتفادي تسرب الماء .
- (٣) - عدم تحريك الاجهزة من مكانها الا بعد التواصل مع قسم التقنية .
- (٤) - اغلاق اجهزة بالطرية الصحيحة بعد الانتهاء من استخدامها .
- (٥) - عدم فصل الجهاز عند ظهور رسالة تفيد بوجود تحديثات خاصة بالنظام عند اغلاق الجهاز .
- (٦) - عند استخدام وحدة تخزين خارجية (مثل : فلاش ميموري - هارديسك - جوال) يجب ان يتم فحصها بواسطة برنامج الحماية .
- (٧) - ابلاغ المسؤولين في حالة وجود رائحة التماس كهربائي .
- (٨) - استخدام محولات وتوصيلات كهربائية ذات نوعية جيدة .
- (٩) - عدم تحميل محولات الكهرباء اكثر من طاقتها .
- (١٠) - عدم تحميل أي ملفات غير موثوقة من الانترنت او البريد الإلكتروني .
- (١١) - عدم نزع احد الكابلات من مكانه اثناء عمل الجهاز .
- (١٢) - تفريغ ملف المشاركة (الشير) الخاص بكل موظفة مرة في الاسبوع على الاقل .
- (١٣) - مراجعة ضوابط الامن والسلامة بصورة دورية والتأكد من الصيانة الوقائية شهريا
- (١٤) - تنبيه : الأنترنت مراقب في جميع الاجهزة .



اعتماد مجلس الإدارة

تم اعتماد سياسة أمن وسلامة وتقنية المعلومات لجمعية شمعة أمل في اجتماع مجلس الإدارة بجلسته رقم (٢) المنعقدة يوم الأربعاء بتاريخ ٢٠٢٣/٠٢/٠٨ الموافق ١٤٤٤/٧/١٧هـ وتحل هذه السياسة محل جميع سياسات أمن وسلامة وتقنية المعلومات الموضوعت سابقاً.

توقيع اعضاء المجلس بالموافقة على هذه السياسة

م	اسم العضو	صفته	التوقيع
١	مهدي محمد جوبان	رئيس مجلس الإدارة	
٢	هادي حمد ال سليم	نائب الرئيس	
٣	محمد مانع ال زمانان	المشرف المالي	
٤	الحسن حمد ال بو زبدة	عضو مجلس الإدارة	
٥	سالم مسفر الربيعي	عضو مجلس الإدارة	
٦	علي حسين اليامي	عضو مجلس الإدارة	
٧	ناجي محمد ال بحري	عضو مجلس الإدارة	

