

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

بسم الله الرحمن الرحيم



المملكة العربية السعودية
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
جمعية الأمير مشعل بن عبدالله
لذوي الاحتياجات الخاصة بمنطقة نجران
رقم التسجيل (٥٩٦)



قرار تشكيل لجان الجمعية لجمعية شمعة أمل

مسجلة بالمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي

<https://www.gsa-najran.org.sa>



الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

بسم الله الرحمن الرحيم



المملكة العربية السعودية
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
جمعية الأمير مشعل بن عبدالعزيز
لذوي الاحتياجات الخاصة بمنطقة نجران
رقم التسجيل (٥٩٦)

((قرار تشكيل لجان الجمعية))

ان رئيس مجلس إدارة جمعية **شمعة أمل** وبناء على الصلاحيات الممنوحة له وبناء على محضر مجلس الإدارة رقم اجتماع مجلس الإدارة بجلسته رقم (٣) يوم الخميس المنعقدة بتاريخ ٢٠٢٤ / ٠٤ / ٠٤م ونظراً لما تقتضيه المصلحة قررنا تشكيل اللجان التالية:-

اللجنة الإدارية والمالية		أسم اللجنة
مجلس الإدارة		المرجعية
مؤقتة ☐	ملحقة ☐	نوع اللجنة
☒ دائمة		
الإشراف على الوضع المالي والتحقق من سلامته والمشاركة في وضع الخطط المالية ومتابعة تنفيذها مع الإدارات المعنية .		الهدف العام (الغرض من تشكيل اللجنة)
١	مراقبة التدفقات النقدية للجمعية.	المهام
٢	مراقبة الصرف والإنفاق والتقيد ببند وعناصر الموازنة وبيان أوجه وأسباب الانحرافات.	
٣	متابعة تطبيق النظم والسياسات المحاسبية المتبعة بالجمعية	
٤	التحقق من دقة المستندات المحاسبية قبل قيدها بالدفاتر	
٥	متابعة المعاملات مع المصارف واعتماد التسويات المصرفية.	
٦	التحقق من مراجعة وتدقيق كشوف الرواتب الشهرية.	
الاسم		الأعضاء
المنصب		
١	علي اليامي	
٢	حسن ابو زبد	
٣	حمد آل مسعد	
☐ أسبوعياً ☐ كل أسبوعين ☐ شهرياً ☒ أخرى		آلية الاجتماع :
ثلاثة اجتماعات في السنة الميلادية		النصاب لعقد الاجتماع
تصويت أكثر من عدد نصف أعضاء اللجنة		طريقة اتخاذ القرار

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

بسم الله الرحمن الرحيم



المملكة العربية السعودية
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
جمعية الأمير مشعل بن عبدالله
لذوي الاحتياجات الخاصة بمنطقة نجران
رقم التسجيل (٥٩٦)

(٢)

لجنة الموارد المالية والاستثمار		أسم اللجنة
مجلس الإدارة		المرجعية
مؤقتة ☐	ملحقة ☐	نوع اللجنة
دائمة ☒		الهدف العام (الغرض من تشكيل اللجنة)
اقتراح مشاريع أو سبل جديدة لتنمية الموارد المالية، المساهمة في استحداث خطة لتنمية الموارد المالية، توفير مقترحات للاستدامة المالية للجمعية		المهام
١ استقطاب الدعم والرعايات المالية والعينية والخدمية.		
٢ زيادة الموارد المالية للجمعية وتنويع مصادرها.		
٣ تفعيل وتسويق عضويات الجمعية		
٤ دراسة إقامة مشاريع استثمارية ووقفية في مستوى الإمكانيات واستقطاب الداعمين لها.		
٥ اتخاذ القرارات الاستثمارية		
٦ الاشراف على إدارة المشاريع الاستثمارية القائمة للجمعية		الأعضاء
المنصب	الاسم	
رئيس اللجنة	حسن ابو زبد	
عضو	سالم الربيعي	
عضو	مانع الصقري	
آلية الاجتماع :		
أسبوعياً ☐ كل أسبوعين ☐ شهرياً ☐ أخرى ☒		
الانصاب لعقد الاجتماع		
ثلاثة اجتماعات في السنة الميلادية		
طريقة اتخاذ القرار		
تصويت أكثر من عدد نصف أعضاء اللجنة		

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

بسم الله الرحمن الرحيم



المملكة العربية السعودية
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
جمعية الأمير مشعل بن عبدالله
لذوي الاحتياجات الخاصة بمنطقة نجران
رقم التسجيل (٥٩٦)

(٣)

لجنة البرامج والأنشطة		أسم اللجنة
مجلس الإدارة		المرجعية
مؤقتة ☐	ملحقة ☐	نوع اللجنة
تقوم بالإشراف على البرامج والأنشطة والفعاليات الدورية والموسمية التي تنفذها الجمعية او التي تشارك في تنفيذها .		الهدف العام (الفرض من تشكيل اللجنة)
١ وضع خطة الفعالية والأنشطة المراد اقامتها.		المهام
٢ تنظيم البرامج والأنشطة.		
٣ عقد دورات وورش لتنمية المهارات وصقلها وتطويرها		
٤ اكساب أبناء المجتمع الحصيللة المعرفية والخبرات من خلال المشاركة والتنظيم في الأنشطة والفعاليات المختلفة		
٥ اقتراح واعداد وتطوير الخطة للأنشطة والاشراف على تنفيذها		
٦ اعداد واعتماد التقرير السنوي لأنشطة الجمعية		
المنصب	الاسم	الأعضاء
رئيس اللجنة	عادل القارح	
عضو	علي آل عتيق	
عضو	ساري عزيز	
أسبوعياً ☐ كل أسبوعين ☐ شهرياً ☐ أخرى ☒		آلية الاجتماع :
ثلاثة اجتماعات في السنة الميلادية		النصاب لعقد الاجتماع
تصويت أكثر من عدد نصف أعضاء اللجنة		طريقة اتخاذ القرار

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

بسم الله الرحمن الرحيم



المملكة العربية السعودية
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
جمعية الأمير مشعل بن عبدالعزيز
لذوي الاحتياجات الخاصة بمنطقة نجران
رقم التسجيل (٥٩٦)

(٤)

لجنة حفظ الوثائق		أسم اللجنة	
مجلس الإدارة		المرجعية	
مؤقتة ☐	ملحقة ☐	نوع اللجنة	
☒ دائمة			
إن الغرض من هذه اللجنة هو تطبيق أنظمة الوثائق والمحفوظات في الجمعية والإشراف على عملية اتلاف الوثائق التي انتهت مدة حفظها وفقاً للوائح، واعتماد الخطط والسياسات والاجراءات التنفيذية المتعلقة به		الهدف العام (الغرض من تشكيل اللجنة)	
١ متابعة التطبيق الأمثل لأنظمة الوثائق والمحفوظات ولوائحها وسياساتها وخططها وبرامجها وإجراءاتها .		المهام	
٢ التأكد من انتهاء مدة حفظ الوثائق المراد إتلافها ومطابقتها على بياناتها			
٣ تعبئة محاضر الإتلاف المعدة لهذا الغرض ورفعها لرئيس مجلس إدارة الجمعية			
٤ حفظ بيانات ومحاضر الإتلاف حفظاً دائماً وتصويرها وفقاً للتقنيات الحديثة			
٥ تطبيق لائحة التزويد بالوثائق والمحفوظات بما يتماشى مع الخصوصية			
٦ إيداع الوثائق دائمة الحفظ في ملفات وترقيمها ووضعها في قسم الأرشفة والوثائق.			
الأسم		الأعضاء	
المنصب			
رئيس اللجنة	سالم الربيعي		
١			
عضو	حسن آل ابو زبد	٢	
عضو	فوزي آل منصور	٣	
☐ أسبوعياً ☐ كل أسبوعين ☐ شهرياً ☒ أخرى		آلية الاجتماع :	
ثلاثة اجتماعات في السنة الميلادية		النصاب لعقد الاجتماع	
تصويت أكثر من عدد نصف أعضاء اللجنة		طريقة اتخاذ القرار	

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

بسم الله الرحمن الرحيم



المملكة العربية السعودية
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
جمعية الأمير مشعل بن عبدالله
لذوي الاحتياجات الخاصة بمنطقة نجران
رقم التسجيل (٥٩٦)

(٥)

لجنة التوثيق والمراقبة الداخلية		أسم اللجنة
مجلس الإدارة		المرجعية
مؤقتة ☐	ملحقة ☐	نوع اللجنة
دائمة ☒		الهدف العام (الغرض من تشكيل اللجنة)
إن الغرض من اللجنة هو تحديد إطار عمل الجمعية وحوكمتها بما يتماشى مع النظام. ومراقبة سلامة البيانات المالية والإدارية التنفيذية وسير عمل الجمعية بشكل عام.		
١	مراقبة سلامة بيانات الجمعية وتقاريرها (السنوية والنصف سنوية والربع سنوية)	المهام
٢	إلتزام القواعد القانونية عند إعداد التقارير المالية .	
٣	تنسيق المهام بشكل عام حسب الهيكل التنظيمي.	
٤	راجعة أنظمة الرقابة الداخلية وإدارة المخاطر في الجمعية .	
٥	مناقشة الأنظمة الداخلية مع الإدارة التنفيذية ومجلس الإدارة .	
٦	مراجعة السياسات واللوائح والإجراءات المالية والمحاسبية في الجمعية	
الأسم		الأعضاء
المنصب		
١	علي اليامي	
٢	حسن آل ابو زبد	
٣	فوزي آل منصور	
أسبوعياً ☐ كل أسبوعين ☐ شهرياً ☐ أخرى ☒		آلية الاجتماع :
ثلاثة اجتماعات في السنة الميلادية		النصاب لعقد الاجتماع
تصويت أكثر من عدد نصف أعضاء اللجنة		طريقة اتخاذ القرار

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

بسم الله الرحمن الرحيم



المملكة العربية السعودية
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
جمعية الأمير مشعل بن عبدالله
لذوي الاحتياجات الخاصة بمنطقة نجران
رقم التسجيل (٥٩٦)

(٦)

لجنة الجودة		أسم اللجنة
مجلس الإدارة		المرجعية
مؤقتة ☐ ملحقة ☐ دائمة ☒		نوع اللجنة
تهدف اللجنة إلى رسم السياسات العامة لضمان الجودة في الجمعية والإشراف على تنفيذها وإعداد اللوائح والنظم دون إخلال بالاختصاصات الجمعية العمومية ومجلس الإدارة		الهدف العام (الغرض من تشكيل اللجنة)
متابعة الخطة الاستراتيجية للجمعية		١
رسم السياسات العامة للتطوير والجودة على مستوى الجمعية		٢
اقتراح مبادرات لدعم الجودة والتطوير الأكاديمي والبحثي والإداري في الجمعية		٣
الاقتراح والإشراف على نشاطات التقويم		٤
متابعة مستوى الجودة في الجمعية		٥
العمل على التحسين المستمر لأداء الجودة بالجمعية.		٦
الاسم		الأعضاء
المنصب		
رئيس اللجنة	علي عتيق	
عضو	حسن آل ابو زبده	
عضو	حمد آل مسعد	٣
آلية الاجتماع : ☐ أسبوعياً ☐ كل أسبوعين ☐ شهرياً ☒ أخرى		
ثلاثة اجتماعات في السنة الميلادية		الانصاب لعقد الاجتماع
تصويت أكثر من عدد نصف أعضاء اللجنة		طريقة اتخاذ القرار

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

بسم الله الرحمن الرحيم



المملكة العربية السعودية
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
جمعية الأمير مشعل بن عبدالله
لذوي الاحتياجات الخاصة بمنطقة نجران
رقم التسجيل (٥٩٦)

(٧)

لجنة البحث الاجتماعي		أسم اللجنة	
مجلس الإدارة		المرجعية	
مؤقتة ☐	ملحقة ☐	نوع اللجنة	
دائمة ☒		الهدف العام (الغرض من تشكيل اللجنة)	
هي لجنة تختص بدراسة حالات المتقدمين لطلب التسجيل في الجمعية، من خلال البحث المكتبي والميداني لتقييم مدى استحقاقهم. وتهدف إلى ضمان وصول الدعم للأسر الأكثر احتياجاً، وفق معايير عادلة وشفافة، وتسهم في تحقيق الاستقرار الاجتماعي للمستفيدين			
١	مراجعة طلبات التسجيل والتحقق من استيفاء شروط القبول	المهام	
٢	دراسة الحالات الاجتماعية وتقييم استحقاقها للدعم		
٣	إعداد التقارير الدورية وتحليل البيانات الاجتماعية.		
٤	تطوير آليات البحث الاجتماعي واعتماد أفضل الممارسات في التقييم		
٥	متابعة المستفيدين للتحقق من أثر الدعم المقدم وتحسين الخدمات		
٦	تقديم التوصيات المجلس الإدارة بشأن سياسات الدعم الاجتماعي		
		الأعضاء	
الاسم	المنصب		
١	حسن آل ابو زبده		رئيس اللجنة
٢	ساري عزيز		عضو
٣	فوزي آل منصور	عضو	
آلية الاجتماع :			
شهرياً ☐ كل أسبوعين ☐ أسبوعياً ☐ أخرى ☒			
ثلاثة اجتماعات في السنة الميلادية		النصاب لعقد الاجتماع	
تصويت أكثر من عدد نصف أعضاء اللجنة		طريقة اتخاذ القرار	



(٨)

لجنة متابعة الشؤون المالية		أسم اللجنة
مجلس الإدارة		المرجعية
مؤقتة ☐	ملحقة ☐	نوع اللجنة
دائمة ☒		الهدف العام (الغرض من تشكيل اللجنة)
الإشراف على الوضع المالي والتحقق من سلامته والمشاركة في وضع الخطط المالية ومتابعة تنفيذها مع الإدارات المعنية.		
١	مراقبة التدفقات النقدية للجمعية	المهام
٢	مراقبة الصرف والإنفاق والتقيد ببندود وعناصر الموازنة وبيان أوجه وأسباب الانحرافات	
٣	متابعة تطبيق النظم والسياسات المحاسبية المتبعة بالجمعية	
٤	التحقق من دقة المستندات المحاسبية قبل قيدها بالدفاتر	
٥	متابعة المعاملات مع المصارف واعتماد التسويات المصرفية	
٦	التحقق من مراجعة وتدقيق كشوف الرواتب الشهرية	
الأعضاء		
الاسم	المنصب	
١	رامي اليامي	رئيس اللجنة
٢	علي اليامي	عضو
٣	مانع الصقري	عضو
آلية الاجتماع :		
أسبوعياً ☐ كل أسبوعين ☐ شهرياً ☐ أخرى ☒		
ثلاثة اجتماعات في السنة الميلادية		النصاب لعقد الاجتماع
تصويت أكثر من عدد نصف أعضاء اللجنة		طريقة اتخاذ القرار

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

بسم الله الرحمن الرحيم



المملكة العربية السعودية
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
جمعية الأمير مشعل بن عبدالعزيز
لذوي الاحتياجات الخاصة بمنطقة نجران
رقم التسجيل (٥٩٦)

(٩)

اللجنة التنفيذية		أسم اللجنة
مجلس الإدارة		المرجعية
مؤقتة ☐	ملحقة ☐	نوع اللجنة
دائمة ☒		الهدف العام (الغرض من تشكيل اللجنة)
لجنة دائمة منبثقة من مجلس الإدارة تشرف على الإدارة التنفيذية والخطط وتتخذ القرارات نيابة عن المجلس في الأعمال التنفيذية المتعلقة بالجمعية.		
١	متابعة وتيسير اعمال الجمعية	المهام
٢	متابعة أعمال وشؤون الإدارة التنفيذية	
٣	متابعة أعمال وشؤون اللجان الدائمة العاملة في الجمعية	
٤	اختيار منسوبي اللجان الدائمة عدا لجنة التدقيق والمراجعة ووضع الجداريات الخاصة بهم بما يخدم أهداف الجمعية	
٥	فع التقارير لرئيس مجلس الإدارة عن العمل في اللجان الدائمة والإدارة التنفيذية والتوصية بما يخدم مصلحة العمل بالجمعية	
٦	تمثيل الجمعية والمجلس في أي اتفاقيات أو شراكات أو زيارات رسمية	
الاسم		الأعضاء
المنصب		
١	عادل القارح	
٢	ساري عزيز	
٣	حمد آل مسعد	
شهرياً ☐ كل أسبوعين ☐ أسبوعياً ☐ أخرى ☒		آلية الاجتماع :
ثلاثة اجتماعات في السنة الميلادية		النصاب لعقد الاجتماع
تصويت أكثر من عدد نصف أعضاء اللجنة		طريقة اتخاذ القرار

الرقم :
التاريخ :
المرفات :

بسم الله الرحمن الرحيم



المملكة العربية السعودية
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
جمعية الأمير مشعل بن عبدالله
لذوي الاحتياجات الخاصة بمنطقة نجران
رقم التسجيل (٥٩٦)

(١٠)

لجنة التوظيف		أسم اللجنة
مجلس الإدارة		المرجعية
مؤقتة ☐	ملحقة ☐	نوع اللجنة
دائمة ☒		الهدف العام (الغرض من تشكيل اللجنة)
لجنة دائمة منبثقة من مجلس الإدارة استقبال طلبات التوظيف والفرز المبدئي، وإجراء المقابلات الشخصية والاختبارات للمرشحين، ثم مفاضلة هؤلاء المتقدمين وتحديد الأنسب منهم لشغل الوظيفة الشاغرة بناءً على مؤهلاتهم وخبراتهم		
١	استقبال طلبات التوظيف	المهام
٢	طرح الفرص الوظيفية الشاغرة	
٣	فرز المتقدمين للوظائف الشاغرة	
٤	المقابلات الشخصية للمتقدمين	
٥	تطبيق انظمة ولوائح الموارد البشرية في الجمعية	
٦	استقطاب الكفاءات المؤهلة	
الاسم		الأعضاء
المنصب		
١	صالح مقبول	
٢	ساري عزيز	
٣	فوزي آل منصور	
أسبوعياً ☐ كل أسبوعين ☐ شهرياً ☐ أخرى ☒		آلية الاجتماع :
ثلاثة اجتماعات في السنة الميلادية		النصاب لعقد الاجتماع
تصويت أكثر من عدد نصف أعضاء اللجنة		طريقة اتخاذ القرار

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

بسم الله الرحمن الرحيم



المملكة العربية السعودية
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
جمعية الأمير مشعل بن عبدالعزيز
لذوي الاحتياجات الخاصة بمنطقة نجران
رقم التسجيل (٥٩٦)

(١١)

لجنة التخطيط والتطوير		أسم اللجنة
مجلس الإدارة		المرجعية
مؤقتة ☐	ملحقة ☐	نوع اللجنة
دائمة ☒		الهدف العام (الغرض من تشكيل اللجنة)
وضع الخطط الاستراتيجية والتشغيلية للجمعية، ومتابعة تنفيذها وتقييم نتائجها، والمساهمة في تطوير لوائح وأنظمة العمل الداخلية، وتحسين الجودة والحوكمة، وتنمية موارد الجمعية، وتعزيز الشراكات المجتمعية، وتحديد الاحتياجات من الكوادر البشرية وتطويرها		المهام
١ اقتراح سياسات ومعايير العضوية في مجلس الإدارة والادارة التنفيذية		
٢ إعداد وصف للقدرات والمؤهلات المطلوبة لعضوية مجلس الإدارة وشغل وظائف الإدارة التنفيذية		
٣ المراجعة السنوية للاحتياجات اللازمة من المهارات المناسبة لعضوية مجلس الإدارة ووظائف الإدارة التنفيذية		
٤ راجعة هيكل مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية ورفع التوصيات بشأن التغيرات التي يمكن اجراؤها		
٥ وضع وصف وظيفي لشغل وظائف الإدارة التنفيذية		
٦ تحديد جوانب الضعف والقوة في مجلس الإدارة واقتراح الحلول لمعالجتها بما يتفق مع مصلحة الجمعية		الأعضاء
المنصب	الاسم	
رئيس اللجنة	رامي اليامي	
عضو	حمد آل مسعد	
عضو	ساري عزيز	
آلية الاجتماع : ☐ أسبوعياً ☐ كل أسبوعين ☐ شهرياً ☒ أخرى		الانصاب لعقد الاجتماع
ثلاثة اجتماعات في السنة الميلادية		طريقة اتخاذ القرار
تصويت أكثر من عدد نصف أعضاء اللجنة		

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

بسم الله الرحمن الرحيم



المملكة العربية السعودية
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
جمعية الأمير مشعل بن عبدالله
لذوي الاحتياجات الخاصة بمنطقة نجران
رقم التسجيل (٥٩٦)

(١٢)

لجنة العلاقات العامة		أسم اللجنة
مجلس الإدارة		المرجعية
مؤقتة ☐	ملحقة ☐	نوع اللجنة
دائمة ☒		الهدف العام (الغرض من تشكيل اللجنة)
اللجنة المسؤولة عن التعريف بالجمعية وإبراز أنشطتها وبرامجها وفعاليتها للمجتمع، وهي قناة التواصل بين الجمعية والجهات الأخرى .		المهام
١	العمل على إبراز أهداف الجمعية بالوسائل الممكنة	
٢	تابعة أنشطة الجمعيات والصناديق الخيرية الأخرى وتقديم الاقتراحات التي يمكن الاستفادة منها في عمل الجمعية	
٣	إصدار نشرات وكتيبات وملصقات تبرز أهداف وأنشطة الجمعية	
٤	الإعلان عن الأنشطة والفعاليات التي تقوم بها الجمعية من خلال اللجان العاملة	
٥	إقامة الأنشطة والفعاليات الإعلامية التي تبرز دور الجمعية	
٦	تصوير وارشفة فعاليات الجمعية في جميع المجالات وأنشطة اللجان	الأعضاء
الاسم		
المنصب		
١	علي عتيق	
رئيس اللجنة		
٢	مانع الصقور	
عضو		
٣	حمد آل مسعد	
عضو		
آلية الاجتماع :		
أسبوعياً ☐ كل أسبوعين ☐ شهرياً ☐ أخرى ☒		
ثلاثة اجتماعات في السنة الميلادية		
طريقة اتخاذ القرار		
تصويت أكثر من عدد نصف أعضاء اللجنة		

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

بسم الله الرحمن الرحيم



المملكة العربية السعودية
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
جمعية الأمير مشعل بن عبدالعزيز
لذوي الاحتياجات الخاصة بمنطقة نجران
رقم التسجيل (٥٩٦)

(١٣)

الجنة الاجتماعية		اسم اللجنة
مجلس الإدارة		المرجعية
مؤقتة ☐	ملحقة ☐	نوع اللجنة ☒ دائمة
هي لجنة خاصة بجميع شئون المستفيدين واحتياجاتهم و الإشراف على إعداد خطط وبرامج الخدمة الاجتماعية ومتابعة تنفيذها مع الإدارات المعنية.		الهدف العام (الغرض من تشكيل اللجنة)
١ تحديث معلومات المستفيدين وحصر احتياجاتهم		المهام
٢ بحث الحالات ودراستها وتقديم التوصيات اللازمة		
٣ دراسة حالة الأسر المصابة بنوائب الدهر والحالات الطارئة		
٤ العمل كحلقة وصل بين مجلس إدارة الجمعية والمستفيدين		
٥ تجهيز النماذج الخاصة بطلب المساعدات وفق الشروط المقررة باللائحة		
٦ دراسة الطلبات المقدمة من المستفيدين واتخاذ القرارات والتوصية بها		
المنصب	الاسم	الأعضاء
رئيس اللجنة	سالم الربيعي	
عضو	عادل القارح	
عضو	مانع الصقري	
☐ أسبوعياً ☐ كل أسبوعين ☐ شهرياً ☒ أخرى		آلية الاجتماع :
ثلاثة اجتماعات في السنة الميلادية		النصاب لعقد الاجتماع
تصويت أكثر من عدد نصف أعضاء اللجنة		طريقة اتخاذ القرار

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

بسم الله الرحمن الرحيم



المملكة العربية السعودية
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
جمعية الأمير مشعل بن عبدالله
لذوي الاحتياجات الخاصة بمنطقة نجران
رقم التسجيل (٥٩٦)

(١٤)

اللجنة التوزيع و المساعدات		أسم اللجنة
مجلس الإدارة		المرجعية
مؤقتة ☐	ملحقة ☐	نوع اللجنة ☒ دائمة
هي لجنة مسؤولة عن دراسة طلبات المساعدات، التحقق من احتياجات المستفيدين، وتوزيع الدعم النقدي والعيني، سواء كان موسميًا أو دائمًا. تتضمن مهامها إعداد قوائم المستحقين، اقتراح أنواع المساعدات وكمياتها، وتنسيق صرفها بعد اعتماد مجلس الإدارة، بهدف تقديم الدعم للمحتاجين وتغطية رغبات المحسنين		الهدف العام (الغرض من تشكيل اللجنة)
١	تحديث معلومات المستفيدين وحصر احتياجاتهم	المهام
٢	تقديم الدعم المالي والعيني للمستحقين وتلبية احتياجاتهم	
٣	تغطية احتياجات المستفيدين من متلقي التبرعات من المحسنين	
٤	استقبال طلبات المساعدة من الأفراد والأسر المحتاجة	
٥	تحديد اللجنة نوع وكمية المساعدات المناسبة لكل حالة، مثل المساعدات النقدية أو العينية (غذاء، ملابس، مواد تموينية)	
٦	قدم اللجنة تقارير وتوصيات مفصلة حول طلبات المساعدات إلى مجلس الإدارة لاتخاذ القرار النهائي	
الأعضاء		
المنصب	الاسم	
رئيس اللجنة	علي عتيق	١
عضو	علي اليامي	٢
عضو	ساري عزيز	٣
آلية الاجتماع : ☐ أسبوعياً ☐ كل أسبوعين ☐ شهرياً ☒ أخرى		
ثلاثة اجتماعات في السنة الميلادية		النصاب لعقد الاجتماع
تصويت أكثر من عدد نصف أعضاء اللجنة		طريقة اتخاذ القرار

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

بسم الله الرحمن الرحيم



المملكة العربية السعودية
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
جمعية الأمير مشعل بن عبدالعزيز
لذوي الاحتياجات الخاصة بمنطقة نجران
رقم التسجيل (٥٩٦)

(١٥)

لجنة المشتريات		أسم اللجنة								
مجلس الإدارة		المرجعية								
مؤقتة ☐	ملحقة ☐	نوع اللجنة								
دائمة ☒		الهدف العام (الغرض من تشكيل اللجنة)								
هي لجنة من مجموعة اشخاص يتم تشكيلها للإشراف على عمليات الشراء والتوريد وتوفير احتياجات الجمعية من الأصول والمستلزمات والخدمات. تتمثل مهامها الرئيسية في استقبال طلبات الشراء، ومقارنة عروض الموردين، والمفاوضة للحصول على أفضل الأسعار والجودة، وضمان الالتزام بالسياسات والأنظمة المعمول بها، وتوثيق جميع مراحل عملية الشراء		المهام								
١	تنسيق وضع خطة سنوية للمشتريات مع الإدارات المختلفة لضمان تلبية احتياجات الجمعية وتجنب تجميد الأموال									
٢	مقارنة عروض الأسعار واختيار الأنسب والأقل سعراً مع ضمان الجودة، ثم تتم المفاوضة مع الموردين									
٣	التأكد من مطابقة المواد المستلمة للمواصفات والكميات المحددة في أمر الشراء									
٤	الحفاظ على سجلات منظمة ودقيقة لجميع عمليات المشتريات من خلال النظام الحاسوبي									
٥	متابعة تنفيذ الإجراءات والسياسات المعتمدة في لائحة المشتريات، وضمان الامتثال لها									
٦	تحسين عمليات الحوكمة والمراقبة وضمان الشفافية في جميع مراحل الشراء									
<table><thead><tr><th>الاسم</th><th>المنصب</th></tr></thead><tbody><tr><td>١ حسن آل بوزبدة</td><td>رئيس اللجنة</td></tr><tr><td>٢ مانع الصقري</td><td>عضو</td></tr><tr><td>٣ ساري عزيز</td><td>عضو</td></tr></tbody></table>		الاسم	المنصب	١ حسن آل بوزبدة	رئيس اللجنة	٢ مانع الصقري	عضو	٣ ساري عزيز	عضو	الأعضاء
الاسم	المنصب									
١ حسن آل بوزبدة	رئيس اللجنة									
٢ مانع الصقري	عضو									
٣ ساري عزيز	عضو									
☐ أسبوعياً ☐ كل أسبوعين ☐ شهرياً ☒ أخرى		آلية الاجتماع :								
ثلاثة اجتماعات في السنة الميلادية		النصاب لعقد الاجتماع								
تصويت أكثر من عدد نصف أعضاء اللجنة		طريقة اتخاذ القرار								

الرقم :
التاريخ :
المرفقات :

بسم الله الرحمن الرحيم



المملكة العربية السعودية
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
جمعية الأمير مشعل بن عبدالعزيز
لذوي الاحتياجات الخاصة بمنطقة نجران
رقم التسجيل (٥٩٦)

(١٦)

لجنة الجهات المانحة		أسم اللجنة
مجلس الإدارة		المرجعية
مؤقتة ☐	ملحقة ☐	نوع اللجنة
دائمة ☒		الهدف العام (الغرض من تشكيل اللجنة)
لجنة داخلية مسؤولة عن تحديد الجهات المانحة (أفراد، مؤسسات، حكومات) التي يمكنها دعم مشاريع وأنشطة الجمعية، واستقبال وتوجيه الدعم المالي لهذه المشاريع، بالإضافة إلى متابعة العلاقات مع هذه الجهات لضمان استمرارية الدعم وتقدير المساهمات		المهام
١	تحديد المؤسسات والشركات والأفراد الذين يمكنهم تقديم الدعم المالي أو العيني للجمعية	
٢	تطوير استراتيجيات لجمع التبرعات وتقديم الدعم المناسب للمشاريع والبرامج المختلفة التي تنفذها الجمعية	
٣	بناء علاقات قوية ومستدامة مع الجهات المانحة، بما في ذلك الحكومات والمؤسسات متعددة الأطراف، والتواصل المستمر معها	
٤	ضمان وصول الدعم المقدم من الجهات المانحة إلى المشاريع والبرامج الصحيحة، وتوجيهها بما يتماشى مع أهداف الجمعية	
٥	مراقبة وإدارة التمويل الوارد من الجهات المانحة، وتسجيل البيانات اللازمة لمتابعة تنفيذ المشاريع والبرامج التي تم تمويلها	
٦	إعداد تقارير مهنية ومعتمدة توضح دور الجهات المانحة في دعم تنمية الجمعية واستدامة أنشطتها	
الأعضاء		
الاسم	المنصب	
١	علي اليامي	رئيس اللجنة
٢	حمد آل مسعد	عضو
٣	فوزي آل منصور	عضو
آلية الاجتماع :		
أسبوعياً ☐ كل أسبوعين ☐ شهرياً ☐ أخرى ☒		
ثلاثة اجتماعات في السنة الميلادية		النصاب لعقد الاجتماع
تصويت أكثر من عدد نصف أعضاء اللجنة		طريقة اتخاذ القرار



كما اعتمد المجلس مهام لكل لجنة على ان تجتمع اللجان وتقدم تقاريرها بحد أدنى اجتماع واحد بالسنة وفيما يخص الحد الأعلى فبناء على مصلحة العمل وحاجته وبيداء العمل بهذه اللجان اعتباراً من تاريخه ، وتكون فترة عضوية أعضاء اللجان سنة من تاريخه حيث يتم انتخاب أعضاء اللجنة لمدة سنة واحدة تنتهي عضويتهم بانتهاء المدة ويجوز إعادة انتخابهم عند انتهاء مدة عضويتهم. والله الموفق .

رئيس مجلس الإدارة

الح

الحسن حمد ال بو زبدة

